



Comune di Bibiana (TO)

Via Cavour n. 2 – 10060 BIBIANA

Codice Fiscale: 02089080010

Area Tecnica - Servizio Tecnico e Urbanistico

Tel. 0121/559180 - Fax 0121/356820

e-mail:responsabileutc@comunebibiana.it

AVVISO D'ASTA

Si rende noto che **il giorno 09/12/2011 alle ore 10,00** in apposita sala del Comune di BIBIANA, Via Cavour n. 2, in seduta pubblica, si procederà, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28.06.2011 e della Deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 21/10/2011, alla vendita all'incanto nei modi di legge, mediante il metodo delle offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo previsto nella perizia di stima, del **fabbricato di proprietà comunale censito al catasto NCEU Comune di Bibiana, al Foglio n. 16, particella n. 47 sub 6, cat. A/4 cl. 1 vani 5,5 rendita catastale € 105,10 - porzione residenziale di fabbricato a due piani fuori terra ubicato in Via Cavour n. 31;**

Prezzo a base d'asta : € 71.638,00

L'asta sarà tenuta con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo sopra indicato ai sensi del R.D. 23.05.1924, n. 827, in particolare l'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa rispetto al valore posto a base di gara, **sono ammesse offerte in aumento, pari al valore o a ribasso.** *L'aggiudicazione della gara è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione di aggiudicazione da parte del responsabile del servizio; pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto. Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva il Comune di Bibiana si riserva la facoltà di valutare o far valutare la congruità dell'offerta. In caso di valutazione negativa non si procederà all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano avanzare pretese di indennità di sorta.*

L'aggiudicazione della gara è definitiva ad unico incanto.

Chiunque intenda partecipare all'asta potrà far pervenire la propria offerta al Comune di BIBIANA **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 06/12/2011 a pena di esclusione.**

Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta entro e non oltre il suddetto termine, dovrà essere effettuato a mezzo posta in plico raccomandato attraverso la Società p.a. Poste Italiane.

Oltre il termine sopraindicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non si farà luogo a gara di migliororia, ne' sarà consentita in sede di gara, la presentazione di altra offerta. Nel caso che due o più concorrenti risultassero miglior offerenti secondo le vigenti disposizioni, si procederà, seduta stante, a sorteggio. L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta valida, qualora questa sia ritenuta congrua.

Detto plico dovrà contenere i seguenti documenti:

1. – un'offerta redatta su foglio di carta bollata da € 10,33, nella quale l'eventuale aumento od *il ribasso* percentuale sul prezzo come sopra posto a base dell'incanto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere e dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso dall'offerente. L'offerta dovrà essere **incondizionata.** Si precisa che eventuali correzioni apportate all'offerta dovranno essere espressamente e specificamente confermate e sottoscritte, **a pena di esclusione.** Tale offerta deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. La busta

contenete l'offerta dovrà recare il nome dell'offerente e l'indicazione "contiene offerta per l'asta relativa alla alienazione dell'immobile di proprietà comunale sito in Bibiana, Via Cavour n. 31".

2. – cauzione provvisoria di € 7.163,80 da effettuarsi mediante versamento presso la Tesoreria comunale, UBI - Banca Regionale Europea, Agenzia di Bibiana, fideiussione bancaria o polizza assicurativa. La cauzione copre la mancata sottoscrizione dell'atto per causa dell'aggiudicatario ed è vincolata al momento della sottoscrizione dello stesso;

3. – una dichiarazione con la quale il concorrente attesta:

- di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile oggetto della vendita e delle condizioni di vendita stabilite dall'amministrazione;
- di non essere destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere rapporti di parentela o affinità entro il 2° grado con altro concorrente che abbia presentato offerta.

Per le società sono inoltre richiesti i seguenti atti:

- a) copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto (se prescritto)
- b) certificato della Cancelleria del Tribunale e da cui risulti, oltre al legale rappresentante della Società, la dichiarazione di pieno possesso dei propri diritti.

Sia la busta sigillata contenente l'offerta, sia la ricevuta della cauzione provvisoria, sia la dichiarazione devono essere chiuse in un'altra busta più grande, portante, oltre all'indirizzo di questo Comune, anche la seguente dicitura: "Contiene offerta per l'asta relativa alla alienazione dell'immobile ad uso abitazione di proprietà comunale sito in Via Cavour n.31".

L'Amministrazione si riserva la piena facoltà di escludere qualsiasi concorrente a giudizio insindacabile, senza che dall'escluso possano avanzarsi pretese di indennità di sorta. L'esclusione dovrà essere opportunamente motivata. Verranno esclusi i concorrenti che abbiano tra loro rapporto di parentela o affinità entro il 2° grado.

Tutte le spese d'asta e di contratto, nessuna eccettuata o esclusa saranno a carico dell'acquirente e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'acquisto, ad eccezione delle imposte che per legge sono poste a carico del venditore.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il verbale di aggiudicazione, se presente, se assente dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto di compravendita su semplice richiesta dell'amministrazione comunale.

Si intendono richiamate e ritrascritte tutte le altre norme di legge e le condizioni previste dal R.D. 23.5.1924, n. 827 e successive modifiche e quanto altro attualmente in vigore in materia.

La Relazione di stima e le planimetrie relative all'immobile sono in visione presso il Servizio Tecnico del Comune nel normale orario di apertura al pubblico.

Bibiana, 25 Ottobre 2011

f.to
Il Responsabile del Servizio Tecnico
Istr. Dir.vo GOSSO Elio